Střední škola, Základní škola a Mateřská škola,
Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Pionýrů 2352, 738 01 Frýdek – Místek
tel.: 558433525, e-mail : ruzovka@ruzovka.eu

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název zakázky:	**Oprava části oplocení Střední školy, Základní školy a Mateřské školy, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**
Druh zakázky:	**zakázka malého rozsahu – stavební práce**
CPV kód:	**45342**
Registrační č. a název projektu:	**1/2017, Oprava části oplocení Střední školy, Základní školy a Mateřské školy, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**
Název zadavatele:	**Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**
IČ zadavatele:	**69610134**
DIČ zadavatele:	**CZ69610134**
Oprávněná osoba zadavatele:	**PaedDr. Ilja Maloušková, ředitelka organizace**
URL zadavatele:	**www.ruzovka.eu**
Kontaktní osoba zadavatele:	**PaedDr. Ilja Maloušková** **Tel.: 558 433 525, 774 433 525** **E-mail: ruzovka@ruzovka.eu**

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

1. Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu (dále též „zakázka“) je oprava části oplocení Střední školy, Základní školy a Mateřské školy, Frýdek-Místek, příspěvková organizace se sídlem Pionýrů 2352, 73801 Frýdek-Místek.

   Předpokládaná hodnota zakázky činí **1 138 564,-Kč bez DPH**

   Oprava oplocení bude realizována v období od 10 pracovních dnů po podpisu smlouvy do do 30.4.2018 .

   Místem plnění je sídlo zadavatele, Pionýrů 2352, 73801 Frýdek-Místek.

2. Společné ustanovení

   Požadavky uvedené v příloze č. 1 této výzvy a zadávací dokumentaci jsou minimální požadavky. Je-li stanovena minimální hodnota, nesmí být nabízené plnění nižší kvantitativně ani kvalitativně, je-li stanovena maximální hodnota, nesmí být nabízené plnění vyšší kvantitativně ani kvalitativně.

3. Při zadání této zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., Zákon o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Mluví-li se v tomto dokumentu a jeho přílohách o zákonu nebo jsou použity odkazy na zákon či zákonné pojmy, jedná se pouze o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

ČÁST II. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

1. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel **do 20. 11. 2017 do 10:00 hodin.**
2. Pokud bude nabídka doručena po lhůtě uvedené v předchozím odstavci, hodnotící komise takovou nabídku neotvírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
3. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem zakázky:

   „Oprava části oplocení Střední školy, Základní školy a Mateřské školy, Frýdek-Místek, příspěvková organizace"

   VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT

   Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení.
4. Místem doručení nabídek je sídlo zadavatele – Pionýrů 2352, 73801 Frýdek-Místek. **V případě osobního doručení je termín dodání nabídky nutno předem telefonicky domluvit s kontaktní osobou zadavatele.**

ČÁST III.

PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Tato výzva vč. všech příloh tvoří zároveň zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě všem osloveným. Text výzvy bude zároveň zveřejněn na www.ruzovka.eu. Po domluvě s kontaktní osobou zadavatele je možné kompletní zadávací dokumentaci (včetně příloh) poskytnout také dalším zájemcům.

ČÁST IV. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:**

Uchazeč předloží ve smyslu § 74 odst. 1 zákona splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč požadovanou základní způsobilost splňuje.

2. **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE:**

Základní způsobilost se prokazuje originálem čestného prohlášení (uchazeč může využít vzor, který je přílohou č. 3 této výzvy) podepsaným osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

ČÁST V. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Projektová dokumentace : „ Vnitřní a venkovní vybavení budovy Mateřské školy – výměna části oplocení" je zpracována pro opravu a výměnu celého oplocení kolem budovy školy na ulici Pionýrů 2352. Výběrové řízení se týká pouze I. a III. etapy z projektové dokumentace.

2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na e-mail výše uvedené kontaktní osoby. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**
3. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

ČÁST VI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Uchazečům bude umožněna **prohlídka místa plnění, a to dne 13.11.2017 v 10:00hodin se srazem před hlavním vstupem školní budovy na ul. Pionýrů 2352, 73801 Frýdek-Místek,** kde bude také k dispozici projektová dokumentace.

(tel.: 558433525, 774 433 525 kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění : RSDr. Jan Vavřička)

ČÁST VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 1 (Smlouva o dílo).

ČÁST VIII. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele – příloha č. 1 této výzvy.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky.
2. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
3. Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky (viz příloha č. 2 – Krycí list nabídky).
4. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu zakázky. Nabídková cena bude zpracována formou položkového rozpočtu v cenách včetně DPH dle tabulky v příloze č. 1 výzvy (příloha č. 1 Obchodních podmínky – Specifikace předmětu plnění).
5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná" a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

ČÁST X. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu (viz příloha č. 2 – Krycí list nabídky).
2. Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídek, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu zakázky. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. **Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn., nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.**
3. **Nabídka musí obsahovat podrobnou specifikaci dodávky. K nabídce musí být krycí list nabídky a položkový rozpočet.**
4. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

ČÁST XI. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
2. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky – viz část II, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení.
3. Zadavatel požaduje podat nabídku pouze v jednom originále.
4. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.
5. Pro sestavení a vyplnění krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

ČÁST XII. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST XIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	**Váha v %**
1.	Nabídková cena vč. DPH	100

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena vč. DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH, uvedená v návrhu smlouvy.

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě seřazení nabídek vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

ČÁST XIV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo tuto zakázku malého rozsahu kdykoliv v jejím průběhu zrušit, a to i bez udání důvodu.
3. **Otevírání obálek s nabídkami** není veřejné.
4. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 20 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

ČÁST XV. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Obchodní podmínky - Smlouva o dílo (včetně položkového rozpočtu)
Příloha č. 2: Krycí list nabídky
Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 4: Doklady opravňující k podnikání (živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku)
Příloha č. 5: Seznam nejméně 5 provedených podobných staveb

Ve Frýdku-Místku dne 6.11.2017

PaedDr. Ilja Maloušková
ředitelka školy

Střední škola, Základní škola
a Mateřská škola, Frýdek-Místek,
příspěvková organizace
IČ 69610134